



МОСКОВСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
Негосударственное образовательное частное
учреждение высшего образования

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя коллегии адвокатов

«Закононость и справедливость»

 А. В. Яковлев

25 мая 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ

И.О. Ректора НОЧУ ВО «МЭИ»

«МОСКОВСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ



27 мая 2021 г.

Т.Г. Тырина

ОДОБРЕНО

Учёным советом

(Протокол № 12 от 27.05.2021)

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки **40.03.01 Юриспруденция**

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Направленность (профиль) программы

«Гражданско-правовой»

Формы обучения:

очная, очно-заочная, заочная

Срок освоения программы:

4 года (по очной форме обучения)

Типы задач профессиональной деятельности:

правоприменительный

Москва 2021

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Гражданско-правовой» прошла обсуждение на заседании кафедры «Правовые дисциплины» (Протокол № 10 от 25.05.2021 г.) и рекомендована к согласованию со всеми участниками образовательных отношений

Разработчики:

Зав. кафедрой «Правовые дисциплины»:

к.ю.н., доцент

(должность,
ученая степень, ученое звание)

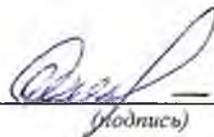

(подпись)

Т.Б. Чердакова

(Ф.И.О.)

Рецензент:

Представитель работодателя
(Коллегия адвокатов
«Законность и справедливость»)
(должность, место работы)


(подпись)

А.В. Яковлев

(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Совет родителей НОЧУ ВО МЭИ (Протокол № 05 от 22 апреля 2021 г.)
Студенческий совет НОЧУ ВО МЭИ (Протокол № 04 от 22 апреля 2021 г.)

ОДОБРЕНО:

на заседании Учёного совета (протокол № 12 от 27.05.2021 г.)
и рекомендована к утверждению.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Назначение ОПОП.....	4
1.2. Нормативные правовые документы и локальные нормативные акты, регламентирующие разработку и реализацию ОПОП	5
1.3. Термины, определения, обозначения, сокращения, используемые в ОПОП	5
1.4. Общая характеристика ОПОП	7
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	9
2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.....	9
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников	9
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.....	9
3. Планируемые результаты освоения ОПОП	9
3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	9
3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	12
3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	14
4. Структура и содержание ОПОП	23
4.1. Структура программы бакалавриата	23
4.2. Учебный план подготовки бакалавров (Приложение 1).....	24
4.3. Календарный учебный график (Приложение 2).....	25
4.4. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП (Приложение 3)	25
4.5. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) (Приложение 4)	25
4.6. Рабочие программы практик (Приложение 5).....	26
4.7. Программа государственной итоговой аттестации (Приложение 6).....	26
4.8. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (Приложение 7).....	27
4.9. Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП бакалавриата (Приложение 8)	28
4.10. Методические и иные материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся (Приложение 9).....	28
5. Организационно-педагогические условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП	29
5.1. Сведения о материально-техническом и информационно-библиотечном обеспечении ОПОП (Приложение 10)	29
5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП (Приложение 11)	31
5.3. Базы практик и базы практической подготовки	31
5.4. Сведения об электронной информационно-образовательной среде Института	32
5.5. Финансовые условия реализации программы	34
5.6. Характеристики социокультурной среды Института (приложение 12).....	35
5.7. Особенности реализации учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	36
5.8. Особенности реализации учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	37
6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе	40
7. Регламент организации периодического обновления ОПОП в целом и составляющих ее документов	41

1. Общие положения

1.1. Назначение ОПОП

Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая НОЧУ ВО «Московский экономический институт (МЭИ)» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и профилю подготовки «Гражданско-правовой» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

Образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание и условия образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и профилю подготовки «Гражданско-правовой». Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Программа бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и профилю подготовки «Гражданско-правовой» является программой бакалавриата. Все документы, входящие в состав образовательной программы, актуальны для всех форм обучения и всех периодов набора обучающихся. Образовательная программа реализуется с применением элементов электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Образовательная деятельность по образовательной программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Целью основной профессиональной образовательной программы является: подготовка в области юридических и иных гуманитарных, социальных и экономических наук; приобретение профессиональных знаний, умений и навыков, направленных на формирование компетенций для осуществления профессиональной деятельности и обеспечивающих конкурентоспособность выпускника на рынке труда.

Основными задачами подготовки по программе являются:

- формирование универсальных компетенций (УК) выпускников (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера), реализация компетентного подхода при формировании универсальных компетенций выпускников обеспечивается сочетанием учебной и внеучебной работы, формированием социокультурной среды, необходимой для всестороннего развития личности;

- формирование общепрофессиональных компетенций (ОПК) выпускников, необходимых для успешного решения профессиональных, управленческих, творческих и практических задач в сфере юридической деятельности;

- формирование профессиональных компетенций (ПК) выпускников, способствующих профессиональному и личностному росту, обеспечивающих проектирование бакалаврами дальнейшего образовательного маршрута и планирования профессиональной карьеры, направленной на достижение академической мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

Обучение по данной образовательной программе ориентировано на удовлетворение потребностей в квалифицированных кадрах рынка труда Москвы, Московской области и Российской Федерации в целом.

Организация обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривает возможность обмена информацией в доступных для них формах.

1.2. Нормативные правовые документы и локальные нормативные акты, регламентирующие разработку и реализацию ОПОП

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 2 декабря 2019 года № 403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 31 июля 2020 года №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года №301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Изменения, которые вносятся в некоторые Приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, утвержденные приказом Минобрнауки России от 17.08.2020 года № 1037;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 года №885/390
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 года №882/391
- Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом Минобрнауки России от 30 июля 2020 года №845/369
- Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года № 831
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 года № 594;
- Устав НОЧУ ВО МЭИ;
- локальные нормативные акты НОЧУ ВО МЭИ, регламентирующие разработку и реализацию ОПОП.

1.3. Термины, определения, обозначения, сокращения, используемые в ОПОП

В ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, по профилю подготовки «Гражданско-правовой» используются термины и определения в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

Определения:

Федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

профессиональное образование – вид образования, который направлен на приобретение обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенного уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретной профессии или специальности;

учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», формы промежуточной аттестации обучающихся;

элективная дисциплина (дисциплина по выбору) – дисциплина ОПОП, входящая в группу из двух или более дисциплин, одна из которых после выбора обучающегося становится обязательной для изучения по данной ОПОП;

факультативная дисциплина – дисциплина, необязательная для изучения при освоении ОПОП;

обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу бакалавриата;

вид профессиональной деятельности – методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования;

образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Законом об образовании и ФГОС, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

направление подготовки – совокупность образовательных программ для бакалавров различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;

объект профессиональной деятельности – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие;

область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении;

компетенция – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

зачетная единица – мера трудоемкости образовательной программы;

результаты обучения – усвоенные знания, умения и освоенные компетенции.

В ОПОП используются следующие сокращения:

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

НОЧУ ВО МЭИ – негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования Московский экономический институт (далее по тексту МЭИ, Институт);

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции (рекомендуемые);

ГИА – государственная итоговая аттестация;
МТО – материально-техническое обеспечение;
з.е. – зачетная единица;
ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда;
ОМ – оценочные материалы
ФУМО – федеральное учебно-методическое объединение

1.4. Общая характеристика ОПОП

Профессиональная деятельность выпускников, освоивших программы бакалавриата, может быть направлена на исследование и анализ социально-экономических процессов и явлений на микро- и макро- уровне; выявление тенденций экономического развития; моделирование и прогнозирование исследуемых процессов; поиск информации, сбор и анализ массивов экономических данных в соответствии с профессиональной задачей.

Профессиональная деятельность выпускников, освоивших программы бакалавриата может включать: работу в экспертно-аналитических службах (центры экономического анализа, правительственный сектор, общественные организации), финансовом секторе (банки, инвестиционные фонды, страховые компании), консалтинге, реальном секторе экономики (промышленность, сельское хозяйство, связь и средства массовой информации, сервис и оказание услуг населению, здравоохранение, юриспруденция, международная торговля и др.), а также в научных и образовательных организациях.

Обучение по образовательной программе бакалавриата осуществляется кафедрой «Правовые дисциплины».

Формы обучения: очная, очно-заочная и заочная (в заочной форме допускается при получении лицами второго или последующего высшего образования).

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Срок получения образования по программе бакалавриата:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 80 з.е.

Конкретный срок получения образования и объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, в заочной форме обучения, а также по индивидуальному учебному плану определяются локальным нормативным актом Института в указанных пределах.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

По завершении освоения ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и профилю подготовки «Гражданско-правовой» в случае успешного прохождения государственной итоговой аттестации по программе бакалавриата выпускнику **присваивается квалификация «бакалавр».**

Формы аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, проводится в целях получения оперативной информации о качестве усвоения учебного материала, управления учебным процессом и совершенствования методики проведения занятий, а также стимулирования самостоятельной работы обучающихся.

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости обучающихся предусматриваются рабочей программой дисциплины.

Промежуточная аттестация обучающихся предназначена для оценивания промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Формы и процедуры проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом.

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимися, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся установлены локальными нормативными актами Института.

Государственная итоговая аттестация включает в себя государственный экзамен. Примерные вопросы для подготовки к сдаче государственного экзамена приведены в оценочных материалах государственной итоговой аттестации.

Требования к поступающим на обучение по образовательной программе

Требования к поступающим определяются действующим приказом Министерства образования и науки РФ и Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата в НОЧУ ВО МЭИ.

К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие среднее общее образование или профессиональное образование (среднее профессиональное образование, высшее образование).

Прием на обучение по программам бакалавриата для лиц, поступающих на базе среднего общего образования, производится по результатам Единого государственного экзамена (ЕГЭ). Прием на обучение по программам бакалавриата для лиц, поступающих на базе профессионального образования (среднее профессиональное образование, высшее образование), производится по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на обучение по адаптированным образовательным программам предъявляет документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья (заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки (специальности), содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения).

Поступающие из числа инвалидов при поступлении на обучение по адаптированным образовательным программам предъявляют документ, подтверждающий инвалидность (индивидуальную программу реабилитации и абилитации (ИПРА), с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки (специальности), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда).

МЭИ обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды представляют документ,

подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

09 Юриспруденция (в сферах: разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам). Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектом (областью знания) профессиональной деятельности выпускника образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, по профилю подготовки «Гражданско-правовой» являются сферы: судебные органы, органы государственной власти, органы местного самоуправления, адвокатура, органы нотариата, коммерческие и некоммерческие организации.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- *правоприменительный*

Типы задач профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль подготовки «Гражданско-правовой».

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
09 Юриспруденция	правоприменительный	реализация национальных и международных правовых норм; применение законодательства Российской Федерации и международного законодательства; анализ и обобщение правоприменительной практики; составление проектов правовых документов

Профессиональные стандарты, соответствующие области профессиональной деятельности выпускников, в реестре профессиональных стандартов отсутствуют.

3. Планируемые результаты освоения ОПОП

В соответствии с пунктом 3.2 ФГОС ВО при разработке программы бакалавриата по направлению подготовки **40.03.01 Юриспруденция и профилю подготовки «Гражданско-правовой»** все универсальные и общепрофессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции, включены в набор планируемых результатов освоения программы бакалавриата.

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **универсальными** компетенциями:

Категория компетенции	Универсальная компетенция		Индикатор достижения компетенции	
	код	наименование	код	наименование
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1	Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи посредством её критического анализа и синтеза с целью решения поставленных задач
			ИУК-1.2	При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философских и социологических категорий.
			ИУК-1.3	Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских и социологических идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК – 2.1.	Знает содержание нормативных и правовых документов в сфере управления проектной деятельностью;;
			ИУК – 2.2.	Умеет определять нормативно-правовую базу проектной деятельности предприятия (организации) с учётом сферы деятельности,
			ИУК – 2.3	Владеет навыками поиска нормативных и правовых документов в сфере управления проектной деятельностью, составления локальных актов, регулирующих управление проектной деятельностью, навыками публичного представления результатов изучения нормативно-правовой базы проектной деятельности.
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1.	Владеет письменными и устными способами
			ИУК-3.2.	Выбирает способы социального взаимодействия в группе в зависимости от ситуации.
			ИУК-3.3	Способен предупреждать конфликтную ситуацию..
			ИУК-3.4	Владеет методами управления конфликтами и их урегулирования.
Коммуникация	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	ИУК-4.1.	Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия
			ИУК-4.2.	Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный
			ИУК-4.3.	Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции
			ИУК-4.4.	Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях.
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК-5.1	Анализирует основные этапы всеобщей и российской истории в контексте мирового исторического процесса.
			ИУК-5.2	Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая философские, этические и социологические учения и категории
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе способность)	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию	ИУК-6.1.	Понимает важность планирования целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда

Категория компетенции	Универсальная компетенция		Индикатор достижения компетенции	
	код	наименование	код	наименование
		саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.2.	Реализует намеченные цели с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
			ИУК-6.3.	Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач
	УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИУК-7.1	Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма
			ИУК-7.2.	Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности
			ИУК-7.3.	Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.
	Безопасность жизнедеятельности	УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИУК-8.1.
ИУК-8.2.				Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности
ИУК-8.3.				Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций
ИУК-8.4.				Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях
Инклюзивная компетентность	УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИУК-9.1.	Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах
			ИУК-9.2.	Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
			ИУК-9.3.	Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1.	Выявляет и обосновывает сущность, закономерности экономических процессов, осознает их природу и связь с другими процессами; понимает содержание и логику поведения экономических субъектов; использует полученные знания для формирования собственной оценки социально-экономических проблем и принятия аргументированных экономических решений в различных сферах жизнедеятельности
			ИУК-10.2.	Взвешенно осуществляет выбор оптимального способа решения финансово-экономической задачи, с учетом интересов экономических субъектов, ресурсных ограничений, внешних и внутренних факторов

Категория компетенции	Универсальная компетенция		Индикатор достижения компетенции	
	код	наименование	код	наименование
			ИУК-10.3.	Понимает последствия принимаемых финансово-экономических решений в условиях сформировавшейся экономической культуры
Гражданская позиция	УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК-11.1	Анализирует правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий
			ИУК-11.2.	Анализирует этические последствия коррупционной деятельности
			ИУК-11.3.	Выбирает правомерные формы взаимодействия с гражданами, структурами гражданского общества и органами государственной власти в типовых ситуациях

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общепрофессиональными** компетенциями:

Категория компетенции	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Юридический анализ	ОПК-1 Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ИОПК–1.1. Знает основные закономерности формирования, функционирования и развития государства и права в России
		ИОПК–1.2. Знает основные закономерности формирования, функционирования и развития государства и права в зарубежных странах
		ИОПК–1.3. Знает наиболее фундаментальные теоретические закономерности формирования, функционирования и развития государственно-правовых институтов
		ИОПК–1.4. Знает основные закономерности формирования, функционирования и развития международного права, как особой правовой системы
Решение юридических проблем	ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИОПК – 2.1. Применяет материальные и процессуальные нормы Конституционного права при решении задач профессиональной деятельности
		ИОПК – 2.2. Применяет материальные и процессуальные нормы Административного права при решении задач профессиональной деятельности
		ИОПК – 2.3. Применяет нормы Гражданского права при решении задач профессиональной деятельности
		ИОПК – 2.4. Применяет нормы Гражданского процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
		ИОПК – 2.5. Применяет нормы Арбитражного процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
		ИОПК – 2.6. Применяет материальные и процессуальные нормы трудового права при решении задач профессиональной деятельности
		ИОПК – 2.7. Применяет нормы уголовного права при решении задач профессиональной деятельности
		ИОПК – 2.8. Применяет нормы уголовно-процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Категория компетенции	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		<p>ИОПК – 2.9. Применяет материальные и процессуальные нормы экологического права при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК – 2.10. Применяет материальные и процессуальные нормы земельного права при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК – 2.11. Применяет материальные и процессуальные нормы финансового права при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК – 2.12. Применяет материальные и процессуальные нормы налогового права при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК – 2.13. Применяет материальные и процессуальные нормы предпринимательского права при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК – 2.14. Применяет материальные и процессуальные нормы международного частного права при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК – 2.15. Применяет материальные и процессуальные нормы права социального обеспечения при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК – 2.16. Применяет материальные и процессуальные нормы семейного права при решении задач профессиональной деятельности</p>
Юридическая экспертиза	ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	<p>ИОПК – 3.1. Знает основные виды криминалистических экспертиз, порядка их назначения и проведения</p> <p>ИОПК – 3.2. Владеет теоретическими и практическими навыками юридической экспертизы нормативно-правовых актов</p>
Толкование права	ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права	<p>ИОПК – 4.1. Знает основные способы и приёмы профессионального толкования норм права</p> <p>ИОПК – 4.2. Профессионально толкует нормы Конституционного права</p> <p>ИОПК – 4.3. Понимает юридическую природу и значимость толкования Конституции, осуществляемого Конституционным Судом РФ</p> <p>ИОПК – 4.4. Знает основные виды и способы толкования норм международного права</p> <p>ИОПК – 4.5. Понимает роль и значение толкования норм международного права, осуществляемого международными органами и организациями, а также самими участниками международных отношений</p> <p>ИОПК – 4.6. Профессионально толкует нормы права социального обеспечения</p> <p>ИОПК – 4.7. Понимает основы деятельности органов и организаций, осуществляющих социальное обеспечение, направленной на установление содержания правовых норм</p> <p>ИОПК – 4.8. Знает основные виды и приёмы толкования норм уголовного закона, а также разъяснения Пленума Верховного Суда по различным категориям уголовных дел</p>
Юридическая аргументация	ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и	ИОПК - 5.1. Логически верно, аргументированно и ясно строит письменную речь при составлении исковых заявлений, жалоб и иных процессуальных документов, а также устную судебную речь в гражданском процессе

Категория компетенции	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	корректным использованием профессиональной юридической лексики	ИОПК - 5.2. Логически верно, аргументированно и ясно строит письменную речь при составлении исковых заявлений, жалоб и иных процессуальных документов, а также устную судебную речь в арбитражном процессе ИОПК - 5.3. Логически верно, аргументированно и ясно строит письменную речь при составлении жалоб, представлений и иных процессуальных документов, а также устную судебную речь в уголовном процессе
Юридическое письмо	ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ИОПК – 6.1. Знает основные требования и правила подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов ИОПК – 6.2. Понимает содержание основных стадий нормотворческого процесса
Профессиональная этика	ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ИОПК – 7.1. Знает основы криминалистической этики, этики производства следственных действий и производства судебных экспертиз ИОПК – 7.2. Знает этические основы предупреждения преступности, а также индивидуальной профилактики преступлений ИОПК – 7.3. Знает основы профессиональной морали, требования к морально-нравственным качествам работников юридического профиля, их правовую культуру в том числе антикоррупционные стандарты поведения ИОПК – 7.4. Анализирует основы нормотворческого процесса, а также основы юридической экспертизы нормативно-правовых актов в части обеспечения антикоррупционных стандартов
Информационные технологии	ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ИОПК-8.1. Целенаправленное и эффективное получение юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных ИОПК-8.2. Решение задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

Самостоятельно установленные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<p>Правоприменительный: применение законодательства Российской Федерации и международного законодательства; анализ и обобщение правоприменительной практики; составление проектов правовых документов.</p>	<p>ПК-1 Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p>	<p>ИПК-1.1. Понимает содержание должностных обязанностей лиц, осуществляющих функции по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите прав и интересов граждан, охране общественного порядка.</p> <p>ИПК – 1.2. Умеет определять признаки правоохранительных органов, указанных в законодательстве</p> <p>ИПК – 1.3. Анализирует и критически оценивает деятельность органов по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p> <p>ИПК – 1.4. Знает источники регулирования правоотношений в сфере коммерческого права, базовую терминологию коммерческого права</p> <p>ИПК – 1.5. Оперировать правовыми понятиями и категориями коммерческого права, осуществляет выбор нормы коммерческого права в целях регулирования конкретного правоотношения</p> <p>ИПК – 1.6. обладает навыками работы с нормативно-правовыми актами в сфере коммерческого права; анализирует юридические факты, порождающих правоотношения в сфере коммерческого права, с точки зрения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права, правовые нормы, правоприменительную практику, решает правовые коллизии, возникающие в сфере коммерческого права, с точки зрения с точки зрения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права</p> <p>ИПК – 1.7. Знает действующее гражданское и специальное законодательство, регулирующее деятельность кредитных организаций</p> <p>ИПК – 1.8. Осуществляет поиск и отбор норм гражданского и специального законодательства, регулирующего деятельность кредитных организаций.</p> <p>ИПК – 1.9. Владеет навыками соблюдения норм гражданского и специального законодательства Российской Федерации, регулирующего деятельность кредитных организаций субъектами банковского права</p>	<p>Анализ служебных и трудовых функций лиц, служащих или работающих в сфере юриспруденции</p>

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
		<p>ИПК – 1.10. Анализирует нормативно-правовые основы регулирования жилищных правоотношений.</p> <p>ИПК – 1.11. Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями жилищного права, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сфере жилищного права,</p> <p>ИПК – 1.12. Владеет методикой подготовки и представления (доведения до сведения субъектов права) информации о жилищном законодательстве, способами защиты жилищных прав</p> <p>ИПК – 1.13. Знает возможные пути (средства) разрешения правовых и нравственных ситуаций, возникшие при осуществлении профессиональной деятельности</p> <p>ИПК – 1.14. Анализирует юридические проблемы в сфере наследственных отношений и знает способы решения.</p> <p>ИПК – 1.15. Владеет алгоритмом применения правил наследования, навыком анализа судебной практики по наследственным делам.</p> <p>ИПК – 1.16. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования законодательства, в том числе международного, и процессуальной деятельности, сущность и значение соблюдения законов в сфере конкуренции и защиты от монополизации рынка; - положения Конституции РФ, соответствующего международного и процессуального законодательства РФ, необходимые для успешной процессуальной деятельности в сфере защиты конкуренции; - возможные пути (средства) разрешения правовых и нравственных ситуаций, возникших при осуществлении профессиональной деятельности. <p>ИПК – 1.17. Умеет оценивать факты, встречающиеся в профессиональной деятельности в конкретных ситуациях, связанных с защитой конкуренции и ограничением монополизации рынка, с позиции законодателя;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать содержание нормативных актов в сфере конкуренции, понимать их в процессе; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, связанных с защитой конкуренции и ограничением монополизации рынка, а также для оформления необходимых процессуальных документов 	

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
		<p>ИПК – 1.18. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами, обеспечивающими соблюдение законодательства участниками судопроизводства, связанного с защитой прав участников товарного рынка; - юридической терминологией и навыками применения соответствующих правовых норм в сфере конкуренции и монополистической деятельности; - навыками анализа правоприменительной практики, реализации норм материального и процессуального права в сфере защиты конкуренции и запрета на монополизацию рынка <p>ИПК – 1.19 Понимает сущность правового регулирования вещно-правовых отношений.</p> <p>ИПК – 1.20 Осуществляет выбор правовой нормы, регулирующей конкретное имущественное отношение с учетом вида субъекта права.</p> <p>ИПК – 1.21. Обладает навыками подготовки и представления (доведения до сведения субъектов права) информации о законодательстве, регулирующем вещно-правовых отношения.</p>	
<p>Правоприменительный: применение законодательства Российской Федерации и международного законодательства; анализ и обобщение правоприменительной практики; составление проектов правовых документов.</p>	<p>ПК-2 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>ИПК – 2.1. Знает действующее гражданское и специальное законодательство, а также правила профессионального поведения юриста в сфере деятельности кредитных организаций.</p> <p>ИПК – 2.2. Умеет правильно определять модель юридического действия в профессиональной деятельности, используя нормы гражданского и иного специального законодательства</p> <p>ИПК – 2.3. Владеет методами принятия юридически значимых решений в соответствии с нормами гражданского и специального законодательства Российской Федерации в сфере деятельности кредитных организаций.</p> <p>ИПК – 2.4. Знает: методологию принятия решений на основе соблюдения принципа законности в сфере жилищного права.</p> <p>ИПК – 2.5. Умеет: самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом; оперировать юридическими понятиями и категориями; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с жилищным законодательством.</p> <p>ИПК – 2.6. Владеет навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации</p>	<p>Анализ служебных и трудовых функций лиц, служащих или работающих в сфере юриспруденции</p>

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
		<p>ИПК – 2.7. Анализирует нормы гражданского права, иных нормативных актов, регулирующих право интеллектуальной собственности.</p> <p>ИПК – 2.8. Определяет модель юридического решения по вопросам интеллектуальной собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим вопросы интеллектуальной собственности.</p> <p>ИПК – 2.9. Владеет способами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим вопросы интеллектуальной собственности.</p> <p>ИПК – 2.10. Знает средства и методы защиты и охраны авторских, смежных, патентных прав всех субъектов интеллектуальной деятельности</p> <p>ИПК – 2.11. Оценивает юридическое значение актов в сфере защиты и охраны авторских, смежных, патентных прав.</p> <p>ИПК – 2.12. Выбирает способы юридического решения по вопросам защиты и охраны авторских, смежных, патентных прав.</p> <p>ИПК – 2.13. Анализирует законодательство, регламентирующее порядок принудительной реализации требований исполнительных документов, понимает сущность процесса принудительной реализации требований исполнительного документа</p> <p>ИПК – 2.14. Определяет способы собирания информации и проведения анализа данных, необходимых для обнаружения имущества должника.</p> <p>ИПК – 2.15. Владеет основными приемами и способами составления процессуально-правовых документов по вопросам принудительного исполнения требований, подтвержденным исполнительным документом, а также методикой выбора юридически значимого решения, юридического решения при реализации исполнительного производства.</p> <p>ИПК – 2.16. Знает: источники, систему отрасли гражданского процессуального права, метод правового регулирования, категории гражданских дел, рассматриваемых судами</p> <p>ИПК – 2.17. Определяет вид процессуального документа с учетом субъекта и стадии гражданского процесса в точном соответствии</p>	

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
		<p>гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации.</p> <p>ИПК – 2.18. Обладает навыками методикой выбора юридически значимого решения и составления проектов процессуальных документов в гражданском судопроизводстве.</p>	
<p>Правоприменительный: применение законодательства Российской Федерации и международного законодательства; анализ и обобщение правоприменительной практики; составление проектов правовых документов.</p>	<p>ПК-3 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>ИПК – 3.1. Понимает сущность нормативно-правового регулирования отношений в сфере коммерческого права, знает источники нормативно-правового регулирования отношений в сфере коммерческого права</p> <p>ИПК – 3.2. Осуществляет выбор подлежащих применению нормативных правовых актов, конкретных норм для регулирования конкретных правоотношений в сфере коммерческого права, определяет участников конкретных коммерческих отношений, объекта этих отношений, форм осуществления коммерческих операций,</p> <p>ИПК – 3.3. Владеет способами разрешения коммерческих споров, основами порядка деятельности субъектов коммерческой деятельности</p> <p>ИПК – 3.4. Знает понятие, признаки, виды, формы деятельности адвоката, функции адвоката; правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности нотариуса, требования, предъявляемые при составлении юридических документов (по оформлению, содержанию)</p> <p>ИПК – 3.5. Определяет смысл норм российского материального и процессуального законодательства, определяет вид документа по конкретным вопросам профессиональной деятельности адвоката, нотариуса, определяет последовательность и содержание процессуальных действий в процессе осуществления функций нотариуса</p> <p>ИПК – 3.6. Владеет навыками работы с нормативно-правовыми актами, юридическими в бумажном и электронном виде, методами юридической техники и навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности</p> <p>ИПК – 3.7. Знает источники наследственного права, основные его понятия, особенности реализации норм наследственного права</p>	<p>Анализ служебных и трудовых функций лиц, служащих или работающих в сфере юриспруденции</p>

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
		<p>ИПК – 3.8. Осуществляет поиск и обработку необходимой правовой информации в сфере наследственных отношений,</p> <p>ИПК – 3.9. Владеет навыками анализа правоприменительной практики в сфере регулирования наследственных отношений при реализации норм материального и процессуального права</p> <p>ИПК – 3.10. Знает источники исполнительного производства, основные его понятия, особенности реализации норм, регулирующих исполнительное производство.</p> <p>ИПК – 3.11. Осуществляет выбор правовой нормы, соответствующей конкретному отношению в сфере исполнительного производства, выбор вида процессуального действия, соответствующего конкретному отношению в сфере исполнительного производства</p> <p>ИПК – 3.12. Владеет навыками анализа нормативных правовых актов правоприменительной практики в сфере регулирования исполнительного производства при реализации норм материального и процессуального права.</p> <p>ИПК – 3.13. Знает источники гражданского процессуального права, правила подсудности гражданских дел, виды процессуальных документов в гражданском судопроизводстве.</p> <p>ИПК – 3.14. Выбирает соответствующие нормы гражданского процессуального права по вопросам процессуальной документации, определяет вид процессуального акта.</p> <p>ИПК – 3.15. Владеет навыками составления проектов процессуальных документов, присутствующих искомому производству.</p> <p>ИПК – 3.16. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие, содержание и систему конкурентного права, механизмы правового регулирования отношений в сфере конкуренции и правовую природу отношений, складывающихся в сфере конкуренции; основные понятия конкурентного права; - меры ответственности за нарушение антимонопольного законодательства; - порядок рассмотрения дел о нарушениях антимонопольного законодательства. <p>ИПК – 3.17. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и оценивать правовую ситуацию, складывающуюся на товарных и финансовых рынках; - анализировать структуру рынков и субъектов, 	

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
		<p>занимающих доминирующее положение на них;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выстраивать взаимоотношения с другими субъектами с использованием норм профессиональной этики. <p>ИПК – 3.18. Владеет навыками применения норм конкурентного права для разрешения конкретных дел; защиты права и законных интересов субъектов, пострадавших от нарушения конкурентных норм;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками совершать юридические действия в полном соответствии с законодательством о конкуренции; - добросовестно исполнять профессиональные обязанности и соблюдать юридическую этику. <p>ИПК – 3.19. Знает нормы гражданского законодательства, позиции высших судов РФ по регулированию вещных прав, перспективы развития института вещных прав</p> <p>ИПК – 3.20. Определяет подлежащие применению нормы гражданского права</p> <p>ИПК – 3.21. Владеет методикой применения норм гражданского права, навыками толкования гражданско-правовых норм, регулирующих вещно-правовые отношения.</p>	
<p>Правоприменительный: применение законодательства Российской Федерации и международного законодательства; анализ и обобщение правоприменительной практики; составление проектов правовых документов.</p>	<p>ПК-4 Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, владеть навыками подготовки юридических документов</p>	<p>ИПК – 4.1. Знает источники российского и международного коммерческого права; анализирует проблемы, возникающие в коммерческом обороте.</p> <p>ИПК – 4.2. Использует полученные правовые знания для выявления и решения практических проблем, решения споров в сфере коммерческого права; анализировать и оценивать факты и обстоятельства, их влияние на состояние коммерческого оборота</p> <p>ИПК – 4.3. Владеет методиками решения споров в сфере коммерческого права, способами анализа и оценки фактов и обстоятельств, их влияния на состояние коммерческого оборота, навыками подготовки юридических документов в сфере коммерческого права.</p> <p>ИПК – 4.4. Знает понятие, предмет, метод и источники корпоративного права, место корпоративного права правовой системе России; истории возникновения и развития корпоративного права, корпоративное законодательство; понятие и признаки юридического лица, теории юридического лица и организационно-правовые формы корпораций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные формы документов для государственной регистрации, реорганизации, 	<p>Анализ служебных и трудовых функций лиц, служащих или работающих в сфере юриспруденции</p>

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
		<p>ликвидации субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>ИПК – 4.5. Умеет грамотно квалифицировать факты и обстоятельства, в сфере корпоративных отношений в связи с ведением предпринимательской деятельности, в том числе в отношениях с контрагентами; - юридически грамотно составлять проекты договоров и иных юридических документов в сфере корпоративных отношений.</p> <p>ИПК – 4.6. Владеет навыками анализа проблем, а также фактов и обстоятельств, связанных с развитием различных институтов корпоративного права; - подготовки различных юридических документов субъектов корпоративных отношений</p> <p>ИПК – 4.7. Понимает сущность правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности, принципов правовой квалификации и оценки действия правовых норм в сфере интеллектуальной собственности.</p> <p>ИПК – 4.8. Оценивает конкретную правовую ситуацию в сфере интеллектуальной собственности</p> <p>ИПК – 4.9. Владеет понятийным аппаратом права интеллектуальной собственности; навыками подготовки проектов юридических документов по вопросам интеллектуальной собственности (договоры, заключения).</p> <p>ИПК – 4.10. Анализирует нормы, регулирующие охрану авторских, смежных, патентных прав, понимает принципы правовой квалификации обстоятельств по вопросам охраны авторских, смежных, патентных прав, знает виды юридических документов по вопросам охраны авторских, смежных, патентных прав.</p> <p>ИПК – 4.11. Оценивает методы и способы <i>квалификации фактов и обстоятельств</i> по вопросам охраны авторских, смежных, патентных прав.</p> <p>ИПК – 4.12. Владеет навыками подготовки проектов юридических документов по вопросам охраны авторских, смежных, патентных прав, приемами правовой квалификации обстоятельств дела сфере регулирования приемами правовой квалификации обстоятельств дела охраны авторских, смежных и патентных прав.</p> <p>ИПК – 4.13. Понимает принципы правовой квалификации и оценки действия правовых норм,</p>	

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
		<p>регулирующих сферу исполнительного производства</p> <p>ИПК – 4.14. Дает правовую оценку конкретной правовой ситуации в сфере исполнительного производства</p> <p>ИПК – 4.15. Владеет понятийным аппаратом исполнительного производства; навыками подготовки проектов юридических документов в сфере исполнительного производства.</p> <p>ИПК – 4.16. Знает источники гражданского процессуального права, особенности гражданского судопроизводства, виды процессуальных документов, понимает принципы правовой квалификации обстоятельств дела; принципы оценки действия правовой нормы</p> <p>ИПК – 4.17. Умеет определять юридически значимые <i>факты и обстоятельства</i> для отражения в процессуальной документации</p> <p>ИПК – 4.18. Владеет навыками подготовки проектов процессуальных документов в сфере гражданского судопроизводства, отражая юридически значимые <i>факты и обстоятельства</i>.</p>	

4. Структура и содержание ОПОП

4.1. Структура программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Блок 2 «Практика».

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в з.е. в соответствии с требованиями ФГОС ВО	Объем программы бакалавриата в з.е., установленный Институтom
Блок 1	Дисциплины (модули)	Не менее 200	216
Блок 2	Практики	Не менее 15	15
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	Не менее 6-9	9
Объем программы бакалавриата		240	240

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России и всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;

в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Институтом. Для инвалидов и лиц с ОВЗ Организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики).
Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;

Типы производственной практики:

- правоприменительная практика;

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит:

- государственный экзамен, включая подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 78 процента общего объема программы бакалавриата.

4.2. Учебный план подготовки бакалавров (Приложение 1)

Учебный план по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Гражданско-правовой» является частью основной образовательной программы и определяет:

– перечень изучаемых учебных дисциплин, практик; государственных аттестационных испытаний, последовательность их реализации по семестрам обучения, основанную на их преемственности и обеспечивающую формирование компетенций;

– продолжительность экзаменационных сессий; каникулярных отпусков; практик и государственной итоговой аттестации;

– учебное время, отводимое на изучение каждой дисциплины, освоение практики, его распределение по семестрам, на контактную и самостоятельную работу, а также по видам учебных занятий;

– распределение дисциплин по семестрам;

– формы промежуточной аттестации по каждой дисциплине, практике;

– виды и продолжительность государственной итоговой аттестации в неделях, а также трудоемкость государственной итоговой аттестации в зачетных единицах и академических часах.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год.

Адаптация образовательной программы предусматривает предоставление обучающемуся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья возможности освоения адаптационных дисциплин по выбору. Адаптационные дисциплины включены в часть,

формируемую участником образовательных отношений (дисциплины по выбору) АОП ВО. Перечень адаптационных дисциплин определяется исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Учебные занятия по адаптационным дисциплинам могут проводиться индивидуально.

4.3. Календарный учебный график (Приложение 2)

Календарный учебный график – это составная часть образовательной программы (Закон № 273-ФЗ, гл. 1, ст. 2, п. 9), определяющая:

- количество учебных недель,
- количество учебных дней,
- продолжительность каникул,
- даты начала и окончания учебных периодов/этапов.

В графике учебного процесса представлена последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая периоды осуществления видов учебной деятельности (теоретического обучения, практик, промежуточной и итоговой аттестации) и каникулы.

4.4. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП (Приложение 3)

При разработке планируемых результатов освоения ОПОП и планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю), курсу и практике разработана матрица соответствия компетенций, составных частей ОПОП и оценочных материалов.

4.5. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) (Приложение 4)

Рабочая программа дисциплины включает в себя:

- цели и задачи обучения по дисциплине;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине;
- средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

В рабочих программах дисциплин предусмотрено применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая проведение интерактивных

лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Институтом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

4.6. Рабочие программы практик (Приложение 5)

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Гражданско-правовой», Блок 2 ОПОП бакалавриата «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Рабочие программы практик: учебная (ознакомительная) и производственная (правоприменительная), включают в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объёма практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчётности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Средства адаптации образовательного процесса при проведении практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4.7. Программа государственной итоговой аттестации (Приложение 6)

- Программа государственной итоговой аттестации для обучающихся включает в себя:
- цели и задачи государственной итоговой аттестации
- перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
- место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы.
- объем государственной итоговой аттестации в зачетных единицах с указанием количества недель, отведенных на подготовку и сдачу государственного экзамена
- фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся
- методические рекомендации для подготовки и сдачи государственной итоговой аттестации
- перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных
- материально-техническая база, необходимая для осуществления государственной итоговой аттестации
- особенности организации государственной итоговой аттестации по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

4.8. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (Приложение 7)

В соответствии с требованиями приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301, также Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей ОПОП ВО кафедрами создаются оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам, а также фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практикам.

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ.

При разработке оценочных материалов и фондов оценочных средств используется матрица формирования компетенций в соответствии с ФГОС ВО (Приложение 3).

Оценочные материалы, содержащие типовые контрольные задания для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине, включены в рабочие программы дисциплин и практик.

Оценочные материалы в полном объеме (содержащие полный комплект контрольных заданий) разработаны профессорско-преподавательским составом кафедры, утверждены заведующим кафедрой и являются составной частью ОПОП.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), а также фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике включает в себя:

- перечень индикаторов формирования компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования;
- контрольные вопросы и задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Оценочные материалы в типовом варианте включены в рабочие программы дисциплин и практик, а в полном объеме разработаны профессорско-преподавательским составом кафедры, утверждены заведующим кафедрой и являются составной частью ОПОП.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике организация определяет показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой дисциплине, включенной в учебный план по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Гражданско-правовой», разработаны кафедрой и отражены в рабочих программах дисциплин. Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

При разработке оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам учитываются все виды междисциплинарных связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить уровень сформированных у обучающихся компетенций и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

В Институте созданы условия для максимального приближения системы оценки качества подготовки обучающихся к требованиям, предъявляемым к работникам избранной области профессиональной деятельности. С этой целью в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели (представители заинтересованных организаций).

4.9. Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП бакалавриата (Приложение 8)

Оценочные материалы разработаны для определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям ФГОС ВО, а также целям и задачам программы бакалавриата.

Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- перечень вопросов для подготовки к сдаче государственного экзамена;
- практические задания;
- критерии оценки результатов государственного экзамена;
- перечень рекомендуемых электронных образовательных ресурсов и профессиональных баз данных, необходимых для подготовки к государственной итоговой аттестации;
- перечень рекомендуемой литературы, необходимой для подготовки к государственной итоговой аттестации;
- др. материалы.

4.10. Методические и иные материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся (Приложение 9)

- методические рекомендации по написанию курсовых работ для обучающихся;
- методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся;
- методические рекомендации по выполнению лабораторных работ обучающимися по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Гражданско-правовой»

НОЧУ ВО МЭИ обеспечивает гарантию качества подготовки обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Гражданско-правовой» в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Для обеспечения качества подготовки обучающихся образовательный процесс по ОПОП реализуется с привлечением профессорско-преподавательского состава с базовым образованием по читаемым дисциплинам, имеющим ученую степень, представителей работодателей, в условиях прозрачности и открытости, информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях. На официальном сайте Института размещены сведения о реализуемой ОПОП, ФГОС ВО, электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся. Качество оценки результатов обучения подтверждается результатами участия обучающихся в федеральном интернет-экзамене в сфере профессионального образования.

Гарантия качества подготовки по данной ОПОП осуществляется в результате:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением работодателей;
- мониторинга, периодического обновления и рецензирования ОПОП ВО;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний, умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавателей;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением работодателей.

В ходе самообследования МЭИ проверка ведется по многим показателям:

- состояние материально-технической базы;
- квалификация профессорско-преподавательского состава;
- нормативная и методическая обеспеченность учебного процесса;

– сведения о трудоустройстве и карьерном росте выпускников, их востребованности на рынке труда.

5. Организационно-педагогические условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП

5.1. Сведения о материально-техническом и информационно-библиотечном обеспечении ОПОП (Приложение 10)

МЭИ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Гражданско-правовой», учебный зал судебных заседаний, а также специализированные аудитории, оборудованные для проведения занятий по криминалистике и информационным технологиям.

Каждый обучающийся по образовательной программе в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде института. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории МЭИ, так и вне ее.

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 40 процентов пользователей (от общего контингента обучающихся, ППС и сотрудников МЭИ).

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

Институт обеспечивает доступ к следующим электронно-библиотечным системам и базам данных:

№ п/п	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	www.iprbookshop.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС)	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	eLibrary https://elibrary.ru/defaultx.asp	Научная электронная библиотека	

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определён в рабочих программах дисциплин.

На Сайте Института размещается официальная информация об основных сферах деятельности Института (образовательная, научная, воспитательная, общественная); о факультетах, кафедрах, лабораториях и других подразделениях; о событиях, происходящих в Институте.

Сайт Института в соответствии с требованием законодательства РФ в сфере образования имеет на главной странице ссылку на специальный раздел «Сведения об образовательной организации», структура и содержание которого соответствуют установленным требованиям. Информация, представленная на Сайте, удовлетворяет требованиям, предъявляемым к структуре официального сайта образовательной организации в сети Интернет и формату представления на нем информации.

Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Гражданско-правовой» представлена в Приложении 10 к ОПОП.

Реализация ОПОП обеспечена учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (включая лингафонные кабинеты и компьютерные классы), учебным залом судебных заседаний, специализированными аудиториями, оборудованными для проведения занятий по криминалистике и информационным технологиям, а также помещениями для самостоятельной работы и помещением для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей): ноутбуки с установленным лицензионным программным обеспечением, проекторы, колонки для воспроизведения звука, проекционные экраны, микрофоны и другое мультимедийное оборудование.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (читальные залы МЭИ) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Во всех случаях доступ в сеть Интернет осуществляется через сервер контроля трафика, который в свою очередь не пропускает запросы, направленные в адрес сайтов, негативно влияющей на физическое, интеллектуальное, психологическое, духовное и нравственное развитие обучающихся. В список запрещенных сайтов включено множество сайтов развлекательной тематики, а также интернет-адресов, включенных в «Единый реестр запрещённых сайтов».

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Здание Института соответствует своему назначению, его эксплуатация, соответствует использованию лицами с нарушением опорно-двигательного аппарата. Для обучающихся с инвалидностью значительными аспектами, с точки зрения обхождения своими силами, являются маршруты движения, такие как дворы, вестибюли, столовые, коридоры, входы, учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы, двери, лестницы и туалеты. Во дворах Института предусмотрено место для автотранспорта инвалидов, предусмотрена возможность остановки транспорта возле подъезда, оборудованного пандусом, с последующим перемещением в лифте с широкими дверями, коридоры имеют пандусы, в Институте созданы помещения для самостоятельной работы приема пищи, специальные аудитории подготовлены к занятиям, туалеты оборудованы приспособлениями и специальной сантехникой. Поэтому обучающиеся с особыми потребностями могут самостоятельно и безопасно использовать среду обучения в их повседневной жизни.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе адаптированной образовательной программы при необходимости.

5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП (Приложение 11)

Кадровое обеспечение - важнейшее условие, определяющее качество подготовки бакалавров.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками МЭИ, а также лицами, привлекаемыми Институтом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля)

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет)

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации)

5.3. Базы практик и базы практической подготовки

Организация проведения практики, предусмотренной ОПОП, осуществляется Институтом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее - профильная организация).

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Места проведения практик

№	Название объекта	Код по ОКВЭД, вид деятельности	Адрес местонахождения
1	Коллегия адвокатов «Законность и справедливость» (КА «Законность и справедливость»)	Основной вид деятельности по ОКВЭД: 69.10 Деятельность в области права. 70.22. Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления. 94.12. Деятельность профессиональных членских организаций.	Россия, 105064, г. Москва, ул. Казакова, 6, стр. 1, офис 411
2	Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования «Московский экономический институт» (НОЧУ ВО «МЭИ»)	Основной вид деятельности по ОКВЭД: 85.22. Образование высшее. 85.21. Образование профессиональное среднее.	Россия, 109390, г. Москва, ул. Артюхиной, д. 6, корп.1

		85.23. Подготовка кадров высшей квалификации. 85.41. Образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в другие группировки. 85.42. Образование профессиональное дополнительное.	
--	--	--	--

Места проведения практической подготовки

№	Название объекта	Код по ОКВЭД, вид деятельности	Адрес местонахождения
1	Коллегия адвокатов «Законность и справедливость» (КА «Законность и справедливость»)	Основной вид деятельности по ОКВЭД: 69.10 Деятельность в области права. 70.22. Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления. 94.12. Деятельность профессиональных членских организаций.	Россия, 105064, г. Москва, ул. Казакова, 6, стр. 1, офис 411
2	Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования «Московский экономический институт» (НОЧУ ВО «МЭИ»)	Основной вид деятельности по ОКВЭД: 85.22. Образование высшее. 85.21. Образование профессиональное среднее. 85.23. Подготовка кадров высшей квалификации. 85.41. Образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в другие группировки. 85.42. Образование профессиональное дополнительное.	Россия, 109390, г. Москва, ул. Артюхиной, д. 6, корп.1

5.4. Сведения об электронной информационно-образовательной среде Института

Целью функционирования электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС) в МЭИ является обеспечение возможности удаленного доступа к информационным и образовательным ресурсам Института и информационной открытости Института.

Задачами ЭИОС МЭИ является обеспечение выполнения требований нормативно-правовых документов, а именно:

- комплексное учебно-методическое обеспечение реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования, программ подготовки специалистов среднего звена;

- обеспечение индивидуального неограниченного доступа всех участников образовательного процесса Института (обучающихся; научно-педагогических работников; сотрудников отделов; административного персонала) по реализуемым основным профессиональным образовательным программам высшего образования, программам подготовки специалистов среднего звена, к учебным планам (индивидуальным учебным планам), рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронно-библиотечных систем (электронным

библиотекам) и прочим электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, разработанных Институтом;

- обеспечение доступа всех участников образовательного процесса Института (обучающихся; научно-педагогических работников; сотрудников отделов; административного персонала) по реализуемым основным профессиональным образовательным программам высшего образования, программам подготовки специалистов среднего звена, вне зависимости от места их нахождения к электронным информационным ресурсам и электронным образовательным ресурсам посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов (как на территории образовательной организации, так и вне ее);

- обеспечение фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения обучающимися реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования, программам подготовки специалистов среднего звена;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для педагогического сопровождения и улучшения познавательной деятельности обучающихся с помощью различных средств связи (при наличии конкретного заявления обучающегося и подтверждающего локального акта образовательной организации, устанавливающего возможность применения соответствующей технологии обучения определенных участников образовательного процесса);

- формирование электронного портфолио обучающегося Института по реализуемым основным профессиональным образовательным программам высшего образования (обязательное требование), программам подготовки специалистов среднего звена (обязательное требование);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса (обучающимися; научно-педагогическими работниками; сотрудниками факультетов; сотрудниками отделов; административного персонала), в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;

- повышение эффективности и качества образовательного процесса в Институте по реализуемым основным профессиональным образовательным программам высшего образования, программам подготовки специалистов среднего звена;

- обеспечения механизмов и процедур мониторинга качества образовательного процесса в Институте по реализуемым основным профессиональным образовательным программам высшего образования, программам подготовки специалистов среднего звена;

- обеспечение информационной открытости образовательной организации.

Доступ к ресурсам «Электронного портала», размещенным в сети «Интернет» Института, обеспечен из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (как на территории образовательной организации, так и вне ее).

Доступ к ЭБС реализован по методу бесшовного перехода с использованием API. Обучающийся входит в личный кабинет в ЭИОС, переходит в раздел «электронные библиотечные системы», после нажатия на соответствующую ссылку (ЭБС) переходит на сайт электронной библиотечной системы как авторизованный пользователь.

Формирование, развитие и сопровождение ЭИОС образовательной организации и её элементов осуществляется отделом дистанционных технологий и отделом инновационных технологий Института.

Информация, находящаяся в ЭИОС МЭИ, обрабатывается отделом дистанционных технологий в соответствии с Положением о защите персональных данных.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав которого определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Всем обучающимся обеспечен доступ к следующим ресурсам:

1. Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Professional, 10, Microsoft Office 2016-2019.
 2. Лицензионный программный лабораторный комплекс «Безопасность жизнедеятельности и охрана труда».
 3. Лицензионное программное обеспечение «Альт-Инвест Сумм 7».
 4. Лицензионное программное обеспечение «Альт-Финансы 2».
 5. Лицензионный ПП "1С: Предприятие".
 6. Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) – электронная библиотека по всем отраслям знаний <http://www.iprbookshop.ru>.
 7. Электронная информационно-образовательная среда НОЧУ ВО «МЭИ».
 8. СПС «Гарант»: <http://www.garant.ru/>
 9. Специальный выпуск интернет-версии «Гарант-Образование»: <https://edu.garant.ru/garant/study>.
 10. Федеральный портал «Инновации в России»: <http://innovation.gov.ru/>
 11. Федеральный портал по научной и инновационной деятельности: <http://www.sci-innov.ru/>
 12. База данных компаний России и СНГ: <https://export-base.ru/>
 13. Официальный сайт Агентства стратегических инициатив: <https://asi.ru/>
 14. РВК – Государственный фонд фондов Институт развития Российской Федерации: <http://www.rvc.ru/>
 15. Фонд содействия инновациям: <http://fasie.ru/>
 16. Ассоциация инновационных регионов России: <http://i-regions.org/>
 17. Агентство инноваций города Москвы: <http://innoagency.ru/ru/>
 18. Департамент предпринимательства и инновационного развития города Москвы: <https://www.mos.ru/dpir/>
 19. Министерство инвестиций и инноваций Московской области: <http://mii.mosreg.ru/>
 20. Лицензионное программное обеспечение ARCHICAD 21 Russian
 21. Лицензионное программное обеспечение Autodesk 3ds Max 2019, Autodesk Revit 2019, Autodesk Maya 2019
 22. Лицензионное программное обеспечение Контур-Фоторобот
 23. Лицензионное программное обеспечение Эллис-ЖКХ
 24. Лицензионные программы для ЭВМ Creative Cloud for teams: Adobe Illustrator, Adobe Photoshop, Adobe InDesign
 25. Лицензионное программное обеспечение Лингафонное ПО V8.2
 26. Лицензионное программное обеспечение Юридический офис 2.9
 27. Лицензионное программное обеспечение Ведение договоров 5.9
 28. Программа для ЭВМ SketchUp Pro 2021
 29. Конструктор стрелковых упражнений для интерактивного тира
- Свободно распространяемое ПО, в том числе отечественного производства:*
30. Свободно распространяемое программное обеспечение ArgoUML
 31. Свободно распространяемое программное обеспечение GPSS World Student Version 5.2.2
 32. Свободно распространяемое программное обеспечение SourceForge OpenProj
 33. Свободно распространяемое программное обеспечение NonVisual Desktop Access 2020.2
 34. Справочно-правовая система Кодекс – Режим доступа: <http://www.kodeks.ru>(открытый доступ)
 35. Правовой консультант юриста, финансиста, бухгалтера, налогового, директора – Режим доступа: <http://pravcons.ru>(открытый доступ)

36. Яндекс.браузер - <https://browser.yandex.ru/turbo/> (**ПО отечественного производства**)
37. Яндекс.диск - <https://yandex-disk.install-download.net/#download> (**ПО отечественного производства**)
38. Поисковик «Яндекс»- <https://yandex.ru/>(**ПО отечественного производства**)

5.5. Финансовые условия реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.6. Характеристики социокультурной среды Института (приложение 12)

Социально-культурная среда НОЧУ ВО «МЭИ» способствует формированию и развитию общекультурных (социально-личностных) компетенций студентов, а именно, активной гражданской позиции, становлению их лидерских способностей, коммуникативных и организаторских навыков, умения успешно взаимодействовать в команде. Данные качества позволяют выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть востребованным на рынке труда.

Концепцию формирования среды вуза, обеспечивающую развитие социально-личностных компетенций обучающихся, определяет наличие фонда методов, технологий, способов осуществления воспитательной работы.

Воспитательные задачи Института, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих и нравственных ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся. Воспитательная деятельность в институте осуществляется системно через учебный процесс, производственную практику, научно-исследовательскую работу студентов и систему внеучебной работы по всем направлениям.

Воспитание в образовательной деятельности Института носит системный, плановый и непрерывный характер. Основным средством осуществления такой деятельности является воспитательная система и соответствующая ей рабочая программа воспитания (приложение 12), которая определяет комплекс основных характеристик системы воспитательной работы, осуществляемой Институтами и календарный план воспитательной работы, конкретизирующий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся в НОЧУ ВО «МЭИ».

В настоящее время молодежная политика в Институте реализуется по всем ключевым направлениям, которыми являются:

- гражданско-патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- развитие студенческого самоуправления;
- профессионально-трудовое воспитание;
- физическое воспитание;
- культурно-эстетическое воспитание;
- научная деятельность студентов;
- правовое воспитание;
- экологическое воспитание и др.

С целью создания условий, способствующих развитию нравственности обучающихся на основе общечеловеческих ценностей, оказания помощи в жизненном самоопределении, нравственном и профессиональном становлении разработана и реализуется программа по морально-нравственному воспитанию студентов.

Профессионально-творческая и трудовая составляющая воспитательной среды - специально организованный и контролируемый процесс приобщения студентов к профессиональному труду в ходе их становления как субъектов трудовой деятельности, увязанный с овладением квалификацией и воспитанием профессиональной этики.

Задачи:

- организация выполнения студентами НИОКР, НИРС на основе взаимодействия с предприятиями, организациями, учреждениями (в том числе, в рамках курсовых и дипломных работ (проектов), всех видов практик);
- разработка системы общеузовских мероприятий по формированию у студентов навыков и умений организации профессиональной и научно-исследовательской деятельности;
- подготовка профессионально-грамотного, компетентного, ответственного специалиста;
- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности: трудолюбие, рациональность, профессиональная этика, способность принимать ответственные решения, умение работать в коллективе, творческие способности и другие качества;
- формирование и развитие студенческих трудовых отрядов;
- привитие умений и навыков управления коллективом.

Основные формы реализации:

- организация научно-исследовательской работы студентов;
- проведение выставок научно-исследовательских работ;
- проведение вузовских и межвузовских конкурсов на лучшие научно-исследовательские, выпускные квалификационные и курсовые работы;
- прочие формы.

5.7. Особенности реализации учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Институт принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата Институт при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Института.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работниками, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающих требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

5.8. Особенности реализации учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Институт создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицами с ОВЗ.

В МЭИ предусмотрена организационная модель инклюзивного образования - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

На сайте размещается информация о наличии условий для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ - адаптированные для инвалидов программы подготовки с учетом различных нозологий, виды и формы сопровождения обучения, информация о наличии специальных технических и программных средств обучения, элементов дистанционных образовательных технологий, наличии безбарьерной среды, прочие документы и сведения. Имеется альтернативная версия официального сайта Института для слабовидящих.

В целях создания условий по обеспечению инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ структурные подразделения МЭИ выполняют следующие задачи (при обращении абитуриента и (или) при наличии факта зачисления инвалида или лица с ограниченными возможностями здоровья):

- приемная комиссия проводит дни открытых дверей, консультации для данной категории обучающихся и родителей по вопросам приема и обучения, рекламно-информационные материалы для данных обучающихся.

Особые права и особенности проведения вступительных испытаний при приеме на обучение инвалидов и лиц с ОВЗ по программе бакалавриата регламентируются Правилами приема. Инвалиды и лица с ОВЗ при поступлении подают стандартный набор документов и представляют заключение Федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в Институте

В Институте созданы условия для участия всех инвалидов и лиц с ОВЗ, независимо от степени выраженности нарушений их развития, в проведении воспитательных, спортивно-оздоровительных, досуговых мероприятий.

Сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечивается в соответствии с рекомендациями федеральных учреждений медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии. Сопровождение привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы инвалидов и лиц с ОВЗ в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного обучения. Организационно-педагогическое сопровождение может включать:

- контроль за посещаемостью занятий;
- помощь в организации самостоятельной работы;
- организацию индивидуальных консультаций;
- организационное содействие в прохождении промежуточных аттестаций, сдаче зачетов, экзаменов, ликвидации академических задолженностей;
- коррекцию взаимодействия обучающегося и преподавателя в учебном процессе;
- консультирование преподавателей и сотрудников по психофизическим особенностям инвалидов и лиц с ОВЗ, коррекцию трудных ситуаций;
- инструктажи для преподавателей и сотрудников и иную деятельность.

Психолого-педагогическое сопровождение осуществляется для обучающихся, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации. Оно направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося, ее профессиональное становление с помощью психодиагностических процедур, психопрофилактики и коррекции личностных искажений.

Медицинско-оздоровительное сопровождение включает диагностику физического

состояния обучающихся, сохранение здоровья, развитие адаптационного потенциала, приспособляемости к учебе. Медицинско-оздоровительные мероприятия по сопровождению инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечивает медпункт Института совместно с лечебными учреждениями по месту учета таких обучающихся.

В МЭИ формируется профессиональная и социокультурная среда, способствующая формированию готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, способности воспринимать социальные, личностные и культурные различия. Для осуществления личностного, индивидуализированного социального сопровождения инвалидов и лиц с ОВЗ в Институте может использоваться такая форма сопровождения, как волонтерское движение среди обучающихся.

Организация учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Инклюзивное обучение организуется посредством совместного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ и обучающихся, не имеющих таких ограничений, в одной группе.

Институт обеспечивает (при необходимости) разработку индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ОВЗ (как с установленным сроком освоения основной профессиональной образовательной программы, так и с увеличением срока освоения не более чем на один год).

При составлении индивидуального графика обучения предусматриваются различные варианты проведения занятий в Институте (в группе и индивидуально).

Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ОВЗ может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год при обучении по программам бакалавриата и на полгода – по программам магистратуры. Решение о продлении срока обучения принимается на заседании Ученого совета на основании личного заявления обучающегося.

Заведующий выпускающей кафедрой обеспечивает включение в часть ОПОП формируемую участником образовательных отношений, специализированных адаптационных дисциплин для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации инвалидов и лиц с ОВЗ.

Выбор методов обучения в Институте осуществляется исходя из их доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ, в том числе и с элементами дистанционных образовательных технологий, для предоставления обучающимся возможности освоения ОПОП непосредственно по месту жительства или временного их пребывания. Выбор методов обучения в каждом отдельном случае соответствует уровню знаний, умений, навыков и профессиональной подготовки профессорско-преподавательского состава МЭИ, методическому и материально-техническому обеспечению, особенностям восприятия информации обучающимися, наличию времени на подготовку и т.д.

При обучении с элементами дистанционных образовательных технологий сотрудники факультета, отдела дистанционных технологий и отдела инновационных технологий организуют консультации преподавателей для обучающихся, видеолекции в онлайн-режиме с использованием средств интернет-технологий.

При проведении текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации деканаты и заведующие кафедрами учитывают особенности нозологии инвалидов и лиц с ОВЗ.

Заведующие кафедрами обеспечивают выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом требований доступности для данных обучающихся. При определении мест прохождения учебной и производственной практики необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики согласовывает с организацией

(предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Мероприятия по содействию в трудоустройстве выпускников-инвалидов осуществляются отделом по связям с общественностью и трудоустройству выпускников МЭИ во взаимодействии с государственными центрами занятости населения, некоммерческими организациями, общественными организациями инвалидов, предприятиями и организациями.

Проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

Для осуществления мероприятий промежуточной и государственной итоговой аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ заведующий кафедрой формирует оценочные материалы, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается деканом с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При обращении инвалидов и лиц с ОВЗ к председателю государственной экзаменационной комиссии им предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Все локальные нормативные акты организации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи

- не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Институт обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания (при наличии данной категории обучающихся):

а) для слепых: задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту; при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих: задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата Институт при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Института.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания ОПОП Юриспруденция (бакалавриат) условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ОПОП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших программу бакалавриата, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

7. Регламент организации периодического обновления ОПОП в целом и составляющих ее документов

В соответствии с требованиями ФГОС ВО разработчиками ОПОП периодически производится ее обновление с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также с целью гибкого реагирования на потребности рынка труда.

Основанием для обновления ОПОП являются предложения преподавателей в части изменения содержания и педагогических технологий обучения; результаты самообследования, административных проверок, внутреннего аудита; изменения в учебно-методическом, кадровом, материально-техническом обеспечении реализации ОПОП ВО и другие факторы.

Основные профессиональные образовательные программы ежегодно обновляются в части:

- календарных учебных графиков;
- программы ГИА (ежегодное утверждение тематики выпускных квалификационных работ, оценочных материалов ГИА, обновление комплекта лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступ к которым обеспечен обучающимся и используемых при подготовке и проведении ГИА;

и при необходимости:

- дисциплин, установленных в учебном плане (по необходимости, по результатам оценки актуальности читаемых дисциплин части, формируемой участником образовательных отношений);
- содержания программ дисциплин и оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине;
- рабочих программ практик (по необходимости, в случае изменения заключения (расторжения) договоров о практической подготовке с профильными организациями);
- методические и иные материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся;
- сведения о материально-техническом и информационно-библиотечном обеспечении ОПОП;
- кадровое обеспечение ОПОП;
- характеристики социально-культурной среды Института.

Предложения по изменениям составляющих ОПОП документов подаются в письменной форме руководителю соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Руководитель ОПОП после обсуждения этих документов со всеми заинтересованными сторонами и на заседании выпускающей кафедры выносит их согласованную редакцию на рассмотрение Ученого совета, решением которого они одобряются и рекомендуются к утверждению ректором в новой редакции, соответствующей ОПОП.

В связи с этим ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Гражданско-правовой» обновляется и утверждается ежегодно только в части

- календарных учебных графиков;
- программы ГИА.